يمناك
لأعمال المحاماة

الملف التعريفي للمكتب · 2026

# خبرة كويتية راسخة،
# ورؤية تتجاوز الحدود

خدمات قانونية متكاملة للأفراد والشركات: التقاضي أمام جميع درجات المحاكم، والاستشارات، والخدمات التجارية والمؤسسية للشركات المحلية والأجنبية العاملة في دولة الكويت.

المحتويات

# في هذا الملف


| | | |
|---|---|---|
| 01 | كلمة الشريك المدير | 3 |
| 02 | من نحن · الرسالة والقيم | 4 |
| 03 | المكتب في أرقام · كيف نعمل | 5 |
| 04 | مجالات الممارسة | 6 |
| 05 | الخدمات التجارية والمؤسسية | 13 – 7 |
| 06 | خدمات الأفراد والتقاضي | 15 – 14 |
| 07 | التقنية والمعرفة القانونية | 16 |
| 08 | فريق العمل | 17 |
| 09 | لماذا يمناك · كيف نبدأ معكم | 19 – 18 |
| 10 | التواصل وحجز المواعيد | 20 |

# القانون أداةٌ لحماية ما بنيتموه



**المحامي مشاري عبيد العنزي**

الشريك المدير · محامٍ مقيد أمام محكمة التمييز

أسّسنا «يمناك لأعمال المحاماة» على قناعة بسيطة: أن الموكل يستحق محامياً يفهم قضيته كما يفهمها هو، ويصارحه بفرصها وتحدياتها قبل أن يبدأ، ثم يبقى معه حتى يصل إلى التنفيذ.

خلال أكثر من عشر سنوات من العمل أمام المحاكم الكويتية بدرجاتها، تعلّمنا أن جودة العمل القانوني تُقاس بالتفاصيل: صحيفة دعوى محكمة الصياغة، وميعاد إجرائي لا يفوت، وعقد يُكتب بعناية تمنع النزاع قبل وقوعه.

واليوم نوسّع خدماتنا لتواكب احتياجات الشركات المحلية والأجنبية في السوق الكويتي: من دراسة الدخول إلى السوق والتأسيس، إلى الوكالات التجارية والامتياز التجاري (الفرنشايز)، وإدارة الشؤون القانونية اليومية بنظام المستشار الدائم.

نعمل بالعربية والإنجليزية، ونعتمد على منظومة تقنية تتابع الملفات والجلسات والمواعيد أولاً بأول، ليبقى الموكل على اطلاع دائم بمستجدات ملفه.

ثقتكم هي رصيدنا، ونعدكم بأن نكون على قدرها.

### الصراحة أولاً

تقييم واضح لفرص الملف وتحدياته قبل أي إجراء.

### الانضباط

مواعيد إجرائية تُرصد يومياً، ولا تُترك للصدفة.

### المرافقة حتى النهاية

متابعة الملف حتى تنفيذ الحكم واستيفاء الحق.

# يمناك لأعمال المحاماة

مكتب محاماة كويتي يقدّم خدمات قانونية متكاملة للأفراد والشركات، بالتزام راسخ بالاحترافية والسرية والدقة. يضم المكتب فريقاً من المحامين والمستشارين والباحثين القانونيين ومنسّقي المحاكم، يعملون معاً على متابعة كل ملف من أول استشارة حتى تنفيذ الحكم. يقود المكتب المحامي مشاري عبيد العنزي، المقيد أمام محكمة التمييز، والمحكّم المعتمد لدى جمعية المحامين الكويتية.

### رسالتنا

صون حقوق موكلينا وتقديم حلول قانونية مدروسة تناسب احتياجاتهم وتعقيدات قضاياهم المعاصرة، بشفافية والتزام بأخلاقيات المهنة، لضمان تمثيل عادل أمام القضاء.

### رؤيتنا

أن نكون الخيار الأول للأفراد والشركات في الكويت حين يبحثون عن خبرة كويتية أصيلة تعمل بأدوات حديثة وتفهم بيئة الأعمال المحلية والدولية.

## قيمنا

### النزاهة

نتمسك بالمبادئ والقيم المهنية في جميع تعاملاتنا.

### السرية

كل ما يشاركه الموكل معنا يُعامل بسرية تامة ولا يُفصح عنه لأي طرف.

### الدقة

صياغة محكمة ومراجعة متأنية لكل مستند ومذكرة.

### الالتزام

نتابع الملف خطوة بخطوة ونضع مصلحة الموكل في المقدمة.

### الشفافية

تقييم صريح للملف، وعرض واضح للأتعاب قبل بدء أي إجراء.

### التميّز

نمزج الخبرة العميقة بالمعرفة الحديثة لنقدّم خدمة تنافس محلياً ودولياً.

# خبرة تُقاس بالنتائج والمتابعة

**+10**

**سنوات من الخبرة**

عمل متواصل أمام المحاكم الكويتية بدرجاتها.

**+5K**

**قضية تولّاها المكتب**

في المجالات المدنية والتجارية والجزائية والأسرية.

**+700**

**مقال قانوني منشور**

بالعربية والإنجليزية في المكتبة القانونية للمكتب.

**2**

**لغتا عمل**

العربية والإنجليزية في الاستشارات والعقود والمراسلات.

كيف نعمل

## أربعة مبادئ تحكم كل ملف

**01**

**تقييم صريح**

نوضّح فرص الملف وتحدياته قبل بدء الإجراء، لا بعده.

**02**

**خطة مكتوبة**

يعرف الموكل الخطوات والمواعيد المتوقعة منذ البداية.

**03**

**احترام المواعيد**

المواعيد الإجرائية قصيرة، وفواتها يُغلق أبواباً لا تُفتح.

**04**

**متابعة حتى التنفيذ**

فالحكم الذي لا يُنفَّذ لا قيمة عملية له.

لمن نقدّم خدماتنا

**الشركات والمؤسسات**

في تأسيسها وعقودها ونزاعاتها وامتثالها، وإدارة شؤونها القانونية بصفة دائمة.

**المستثمرون والشركات الأجنبية**

في الدخول إلى السوق الكويتي، والوكالات التجارية، والامتياز التجاري.

**الأفراد والمقيمون**

في قضاياهم الجزائية والأسرية والعمالية والمدنية، بالعربية والإنجليزية.

# خدمات قانونية شاملة تحت سقف واحد

نتولى الملف القانوني من الاستشارة والصياغة الوقائية، إلى التفاوض والتقاضي والتحكيم، وصولاً إلى التنفيذ.

## الخدمات التجارية والمؤسسية

### تمثيل الشركات الأجنبية
الدخول إلى السوق، والتأسيس، وإدارة الشؤون القانونية.

### الامتياز التجاري
عقود الفرنشايز وتسجيل العلامة وحمايتها.

### تأسيس الشركات
التأسيس وتعديل العقود والحوكمة.

### الوكالات التجارية
عقود الوكالة والتوزيع وقيدها ومنازعاتها.

### العقود التجارية
الصياغة والمراجعة والتفاوض باللغتين.

### العلامات والملكية الفكرية
التسجيل والاعتراض والتجديد ومكافحة التقليد.

### الامتثال والحوكمة
مراجعة الامتثال والسياسات واللوائح الداخلية.

### المنازعات والتحكيم
التقاضي التجاري والتحكيم والتحصيل.

## خدمات الأفراد والتقاضي

### القانون الجزائي
الدفاع أمام النيابة والمحاكم الجزائية.

### الأحوال الشخصية
الأسرة والحضانة والنفقة والمواريث.

### القانون العمالي
عقود العمل والفصل والمستحقات.

### الإداري والدستوري
الطعن في القرارات الإدارية.

### العقارات والإيجارات
العقود العقارية والإخلاء والإيجار.

### التعويضات
المسؤولية والتعويض والأخطاء الطبية.

### شؤون المقيمين
مسائل الإقامة والتوثيق والأحكام الأجنبية.

### الشيكات والمطالبات
المطالبات المالية والأوراق التجارية.



05

الخدمات التجارية والمؤسسية

# شريك قانوني لأعمالكم في الكويت

للشركات المحلية، وللشركات والمستثمرين الأجانب الراغبين في العمل داخل دولة الكويت: نرافقكم من دراسة السوق والهيكلة والتأسيس، إلى العقود والوكالات والامتياز التجاري، وصولاً إلى إدارة شؤونكم القانونية اليومية وحماية حقوقكم أمام القضاء والتحكيم.

- تمثيل الشركات الأجنبية وإدارة شؤونها القانونية داخل الكويت
- الامتياز التجاري (الفرنشايز) لمانح الامتياز والممنوح له
- تأسيس الشركات وتعديل عقودها وحوكمتها، والعقود التجارية
- العلامات التجارية والملكية الفكرية، والامتثال
- المنازعات التجارية والتحكيم والتحصيل، والمستشار القانوني الدائم

# تمثيل الشركات الأجنبية وإدارة شؤونها

نقطة دخول قانونية واحدة للشركات الأجنبية إلى السوق الكويتي: ندرس النشاط وخيارات الهيكلة، ونتولى التأسيس والتراخيص، ثم ندير الشؤون القانونية للكيان بعد قيامه، ونمثّله أمام الجهات الحكومية والقضائية، عبر محامٍ مسؤول يتواصل بالعربية والإنجليزية ويرفع تقارير دورية بالمستجدات.

### 1 دراسة الدخول إلى السوق

- تحليل النشاط المستهدف والقيود الواردة على الملكية الأجنبية بحسب القطاع.
- المقارنة بين المسارات المتاحة: شركة كويتية بشراكة محلية، أو وكيل أو موزّع تجاري، أو فرع أو مكتب تمثيل أو كيان مرخّص عبر هيئة تشجيع الاستثمار المباشر.
- مذكرة توصية مكتوبة بالمسار الأنسب ومتطلباته وجدوله الزمني.

### 2 التأسيس والتراخيص

- إعداد عقود التأسيس والأنظمة الأساسية وقرارات الشركاء.
- متابعة القيد في السجل التجاري واستخراج التراخيص التجارية والقطاعية.
- تصديق المستندات الأجنبية وترجمتها واعتمادها للاستعمال في الكويت.
- الوكالات الرسمية وتفويضات المديرين والممثلين المحليين.

### 3 الوكالات التجارية والتوزيع

- صياغة عقود الوكالة والتوزيع ومراجعتها: الحصرية والإقليم والأهداف ومدة العقد.
- قيد الوكالات وتعديلها وشطبها لدى الجهات المختصة.
- إعادة هيكلة العلاقة مع الوكيل أو إنهاؤها، والمنازعات الناشئة عنها.

### 4 الإدارة القانونية اليومية

- مراجعة العقود والمراسلات القانونية اليومية للكيان.
- متابعة تجديد السجلات والتراخيص ومواعيدها النظامية.
- عقود العمل واللوائح الداخلية، وعقود الإيجار التجاري.
- تمثيل الشركة أمام الوزارات والجهات الحكومية.

### 5 التحصيل وحماية الحقوق

- المطالبات الودية والإنذارات الرسمية.
- أوامر الأداء والدعاوى التجارية والحجز التحفظي.
- متابعة تنفيذ الأحكام حتى استيفاء الحق.

### 6 المنازعات والأحكام الأجنبية

- تمثيل الشركة أمام المحاكم الكويتية بدرجاتها وهيئات التحكيم.
- طلبات الاعتراف بالأحكام وأحكام التحكيم الأجنبية وتنفيذها في الكويت وفق الأطر والاتفاقيات النافذة.

# الامتياز التجاري (الفرنشايز)

الامتياز علاقة طويلة الأمد تقوم على العلامة والمعرفة الفنية ونظام التشغيل، وأي خلل في صياغتها ينعكس على الطرفين لسنوات. تخضع اتفاقيات الامتياز في الكويت لقواعد العقود والقانون التجاري، وقد تتقاطع مع أحكام الوكالات التجارية والعلامات التجارية بحسب صياغتها؛ لذلك نبني كل اتفاقية على تحليل دقيق للإطار المنطبق.

### لمانح الامتياز (Franchisor)

- **هيكلة الدخول إلى الكويت:** امتياز مباشر، أو امتياز رئيسي (Master Franchise)، أو اتفاقية تطوير منطقة.
- **الصياغة:** اتفاقية الامتياز واتفاقيات التطوير وملحقاتها بالعربية والإنجليزية.
- **العلامة:** تسجيل العلامات في الكويت، وقيد تراخيص استعمالها.
- **المعرفة الفنية:** حماية الأسرار التجارية ودليل التشغيل والتدريب.
- **الرقابة:** معايير الجودة، وحق التدقيق، وآليات التقارير والإتاوات.
- **القيود التعاقدية:** عدم المنافسة وعدم الاستقطاب في حدود ما يجيزه القانون.
- **الإنهاء:** أسبابه وآثاره، واسترداد العلامة، ومنازعات الممنوح لهم.

### للممنوح له (Franchisee)

- **الفحص قبل التوقيع:** ملكية العلامة وتسجيلها، وصحة حقوق المانح في منح الامتياز.
- **الشروط المالية:** رسوم الدخول والإتاوات ورسوم التسويق وآلية احتسابها.
- **المدة والحصرية:** مدة العقد وشروط التجديد والإقليم الحصري.
- **التشغيل:** التوريد الإلزامي ومعايير الأداء والتزامات التدريب والدعم.
- **الكيان المحلي:** تأسيس الشركة وتراخيص النشاط وعقود الموقع والإيجار.
- **التنازل والخروج:** بيع الامتياز أو التنازل عنه، وآثار الإنهاء على الاستثمار.
- **المنازعات:** التفاوض والتسوية والتحكيم والتقاضي.

## مراحل العمل في ملف الامتياز

### 01 — الفحص

مراجعة العلامة والمستندات والوضع القانوني للطرف الآخر.

### 02 — الهيكلة

اختيار نموذج الامتياز والكيان المحلي المناسب.

### 03 — الصياغة والتفاوض

اتفاقية متوازنة تحمي الاستثمار والعلامة.

### 04 — التسجيل والتراخيص

قيد العلامة والترخيص واستخراج تراخيص النشاط.

### 05 — المتابعة

التجديد والتعديل وحل النزاعات عند نشوئها.

# تأسيس الشركات وحوكمتها والعقود التجارية

## تأسيس الشركات

- اختيار الشكل القانوني الأنسب: ذات المسؤولية المحدودة، وشركة الشخص الواحد، والمساهمة المقفلة، والتضامن والتوصية.
- صياغة عقود التأسيس والأنظمة الأساسية، واتفاقيات الشركاء والمساهمين.
- متابعة القيد في السجل التجاري واستخراج الترخيص التجاري.

## تعديل عقود الشركات

- زيادة رأس المال أو تخفيضه، ودخول الشركاء وخروجهم، والتنازل عن الحصص.
- تعديل النشاط أو الاسم التجاري أو الإدارة والمفوَّضين بالتوقيع.
- تحوّل الشركة من شكل إلى آخر، والاندماج، والحل والتصفية.

## الحوكمة وشؤون الشركاء

- محاضر الجمعيات العامة ومجالس الإدارة وقرارات الشركاء.
- سياسات الصلاحيات والتفويض والتوقيع.
- منازعات الشركاء والمساهمين والمسؤولية عن الإدارة.

## الاستحواذ والفحص القانوني

- الفحص القانوني النافي للجهالة (Due Diligence) قبل الشراء أو الشراكة.
- اتفاقيات بيع الحصص والأصول، والضمانات والتعويضات.
- المشروعات المشتركة (Joint Ventures) واتفاقيات الشراكة.

## العقود التجارية — صياغة ومراجعة وتفاوض بالعربية والإنجليزية

- عقود التوريد والبيع التجاري
- عقود المقاولات والتوريد الإنشائي
- عقود التقنية والبرمجيات والترخيص
- عقود التوزيع والوكالة
- الإيجار التجاري والاستثماري
- اتفاقيات المشروع المشترك
- عقود الخدمات والاستشارات
- اتفاقيات عدم الإفصاح (NDA)
- اتفاقيات التسوية والمخالصة

في كل عقد نراجع: توزيع المخاطر، وشروط الدفع والضمانات، والمسؤولية والتعويض، والإنهاء، والقانون الواجب التطبيق، وآلية حل النزاع.

### عقود ثنائية اللغة

نصوص عربية وإنجليزية متطابقة في المعنى، مع تحديد النص المعتمد عند الاختلاف، لتجنّب النزاع الناشئ عن الترجمة.

# العلامات التجارية والملكية الفكرية والامتثال

## العلامات التجارية

- البحث المسبق عن العلامة قبل الإيداع لتقليل مخاطر الرفض والاعتراض.
- إيداع طلبات التسجيل ومتابعتها لدى إدارة العلامات التجارية بوزارة التجارة والصناعة.
- الاعتراضات والتظلمات، والرد على قرارات الرفض.
- التجديد ونقل الملكية وقيد تراخيص الاستعمال.

## حماية الملكية الفكرية

- مكافحة التقليد والتعدي، والإنذارات والدعاوى المدنية والجزائية.
- حقوق المؤلف وحماية المحتوى والبرمجيات.
- الأسماء التجارية والنطاقات الإلكترونية والأسرار التجارية.

## الامتثال التنظيمي

- مراجعة التزام الشركة بشروط أنشطتها المرخصة واشتراطات الجهات الرقابية.
- متطلبات مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب وإجراءات «اعرف عميلك» للأنشطة الخاضعة لها.
- حماية البيانات الشخصية وسياسات الخصوصية وشروط استخدام المواقع والتطبيقات.
- حماية المستهلك والإعلانات والعروض التجارية.

## امتثال العمالة

- نماذج عقود العمل ولوائح الجزاءات وأنظمة العمل الداخلية.
- متطلبات الهيئة العامة للقوى العاملة وإجراءات التعيين وإنهاء الخدمة.
- التحقيقات الداخلية والإجراءات التأديبية.

## المناقصات والتعاقد مع الجهات الحكومية

- مراجعة كراسات الشروط ومستندات المناقصات قبل التقدّم.
- صياغة العطاءات والتحفظات القانونية ومراجعة العقود الحكومية.
- التظلمات والاعتراضات على قرارات الترسية.
- منازعات تنفيذ العقود الإدارية والمطالبات المالية.

**العلامة أولاً**

نوصي بحماية العلامة التجارية في الكويت قبل إطلاق النشاط أو منح أي ترخيص أو امتياز باستعمالها.

# المنازعات التجارية والتحكيم والتحصيل

حين يقع النزاع، نبدأ بتقييم صريح للمركز القانوني وكلفة كل مسار، ثم نختار الطريق الأقصر إلى الحق: تسوية، أو تحكيم، أو تقاضٍ.

## التقاضي التجاري

- منازعات العقود والشركاء والمسؤولية التجارية.
- دعاوى التعويض والمطالبات المالية.
- الترافع أمام المحاكم بدرجاتها حتى محكمة التمييز.

## التحكيم والوسائل البديلة

- صياغة شرط التحكيم ومشارطته واختيار القواعد والمقر.
- تمثيل الأطراف في التحكيم المؤسسي والحر محلياً ودولياً.
- دعاوى بطلان أحكام التحكيم وتنفيذها، والوساطة والتسوية الودية.

## التحصيل

- تحليل المديونية ومستنداتها وتحديد أنسب طريق للمطالبة.
- الإنذار الرسمي، وأمر الأداء، والحجز التحفظي.
- الدعوى الموضوعية، ثم متابعة التنفيذ حتى استيفاء الحق.

## الشيكات والأوراق التجارية

- المطالبة المدنية بقيمة الشيكات والسندات.
- الشق الجزائي حيث ينطبق، والدفاع فيه.
- التسويات وجدولة المديونيات.

## المسؤولية الجزائية في الأعمال

- تمثيل الشركات ومديريها أمام جهات التحقيق والمحاكم الجزائية.
- قضايا خيانة الأمانة والاحتيال والجرائم المالية والإلكترونية.

## الأحكام الأجنبية

- طلبات الاعتراف بالأحكام وأحكام التحكيم الأجنبية وتنفيذها أمام المحاكم الكويتية.
- تنسيق العمل مع المستشارين القانونيين للموكل خارج الكويت.

### خطة لكل نزاع

قبل اختيار المسار نقدّر للموكل مركزه القانوني، والكلفة والمدة المتوقعتين لكل طريق، ونحدّث هذا التقدير مع تطور الملف.

# إدارة قانونية متكاملة لشركتكم
# بنظام المستشار الدائم (Retainer)

بديل عملي عن الإدارة القانونية الداخلية: فريق يعرف شركتكم وعقودها وملفاتها، ويستجيب لاحتياجاتها بانتظام وفق نطاق متفق عليه.

## ما يشمله الاتفاق

- استشارات قانونية شفهية ومكتوبة ضمن نطاق الاتفاق.
- مراجعة العقود والمراسلات وصياغتها.
- محامٍ مسؤول عن ملف الشركة ونقطة اتصال واحدة.
- متابعة المواعيد النظامية للسجلات والتراخيص والعقود.
- حضور اجتماعات الإدارة والتفاوض عند الحاجة.
- تقرير دوري بالقضايا والجلسات والمستجدات.
- أولوية في المواعيد والاستجابة.

## نماذج التعاقد

**اتفاق دائم شهري أو سنوي**

نطاق خدمات ثابت لاحتياجات الشركة المتكررة.

**أتعاب عن ملف محدد**

لقضية أو نزاع أو إجراء بعينه، بنطاق ومراحل واضحة.

**أتعاب عن صفقة أو مشروع**

للتأسيس والاستحواذ والامتياز والعقود الكبرى.

تُحدَّد الأتعاب في عرض مكتوب بعد دراسة احتياجات الشركة ونطاق العمل، وقبل بدء أي إجراء.

### استجابة منتظمة

قناة تواصل ثابتة ومواعيد متابعة دورية.

### متابعة رقمية

ملفات وجلسات ومواعيد موثّقة في منظومة المكتب.

### سرية تامة

معلومات الشركة وأسرارها التجارية في أمان.

## يناسب

الشركات الصغيرة والمتوسطة · فروع الشركات الأجنبية · الشركات العائلية · العلامات العاملة بنظام الامتياز · المطاعم والتجزئة · المقاولات والخدمات

# خدمات الأفراد والتقاضي

## القانون الجزائي

- الدفاع في الجنايات والجنح أمام النيابة العامة وجهات التحقيق والمحاكم بدرجاتها.
- قضايا الشيكات والجرائم المالية والإلكترونية.
- الشكاوى والادعاء المدني عن المجني عليهم.

## الأحوال الشخصية

- الزواج والطلاق والخلع، والحضانة والنفقة والرؤية.
- إثبات الزواج والنسب وتوثيقهما.
- المواريث والوصايا والتركات.

## القانون العمالي

- عقود العمل والفصل التعسفي والتعويض.
- مكافأة نهاية الخدمة والمستحقات.
- الشكاوى العمالية وتمثيل العامل وصاحب العمل.

## القانون الإداري والدستوري

- الطعن في القرارات الإدارية بالإلغاء والتعويض.
- التظلمات ومنازعات الوظيفة العامة والتراخيص.
- قضايا الجنسية والأحوال المدنية.

## العقارات والإيجارات

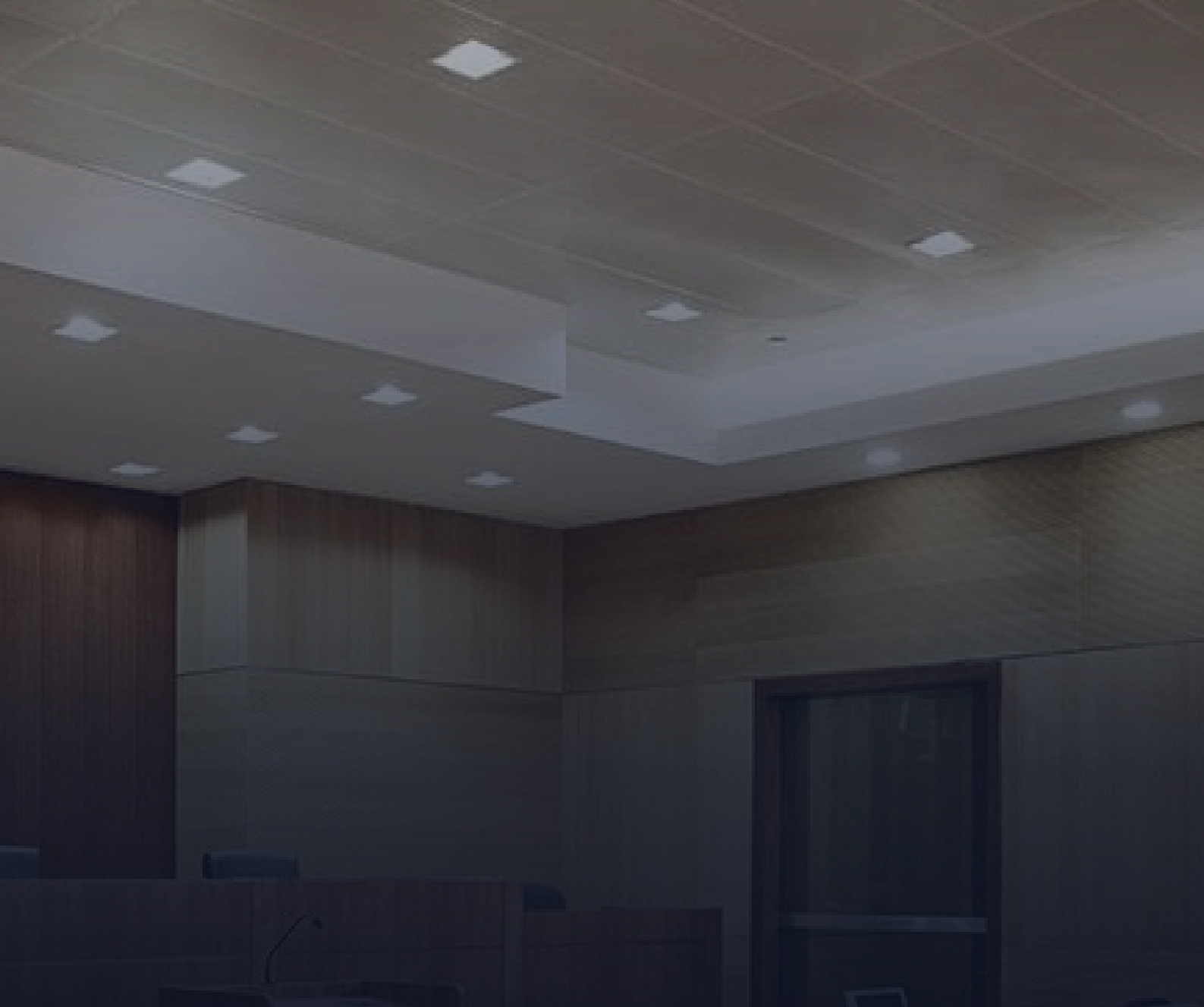
- صياغة العقود العقارية ومراجعتها.
- دعاوى الإخلاء والأجرة ومنازعات الإيجار.
- منازعات البيع والملكية والمقاولات.

## التعويضات والمسؤولية

- دعاوى المسؤولية التقصيرية والتعويض عن الأضرار.
- الأخطاء الطبية والإهمال المهني.
- حوادث المرور والتأمين.

## شؤون المقيمين في الكويت

خدمة بالعربية والإنجليزية للمقيمين: مسائل الإقامة والتوثيق، وتوثيق الزواج المبرم خارج الكويت، وطلبات الاعتراف بالأحكام الأجنبية وتنفيذها.



التمثيل القضائي والمرافعات

# حضور قوي أمام جميع درجات التقاضي

نمثّل موكلينا أمام المحاكم الكويتية بدرجاتها، من أول درجة والاستئناف حتى محكمة التمييز، وأمام النيابة العامة وجهات التحقيق والدوائر الإدارية.

- صحف دعاوى ومذكرات قانونية محكمة الصياغة.
- الترافع الشفهي والمكتوب أمام محكمة التمييز.
- إدارة دقيقة للمواعيد الإجرائية ومواعيد الطعن.
- منسّقو محاكم يتابعون الجلسات والإجراءات يومياً.
- متابعة تنفيذ الأحكام حتى استيفاء الحق.
- إبلاغ الموكل بكل جلسة وقرار أولاً بأول.

# أدوات حديثة في خدمة الملف

يجمع المكتب بين المرافعة اليومية وبناء أدوات البحث والإدارة القانونية التي يعتمد عليها المحامون والباحثون في الكويت.

## منظومة إدارة القضايا

- كل ملف بجلساته ومستنداته وقراراته وأحكامه في مكان واحد.
- رصد مستجدات القضايا من بوابة وزارة العدل أولاً بأول.
- تنبيهات بالجلسات ومواعيد الطعن والمهام.
- متابعة إجراءات التنفيذ والمستحقات.

## بوابة القوانين

lawskw.com — منصة البحث القانوني الكويتية التي أسسها الشريك المدير.

- أكثر من 143,000 حكم لمحكمة التمييز الكويتية ومبادئها.
- التشريعات ومحتوى الجريدة الرسمية «الكويت اليوم».

## المكتبة القانونية

في موقع المكتب ylf.com.kw

- أكثر من 700 مقال قانوني بالعربية والإنجليزية.
- أدلة عملية عن الإجراءات والحقوق والمواعيد في القانون الكويتي، متاحة للجميع دون مقابل.

## المشاركة المهنية

- ورشتا «التحول الرقمي لمكاتب المحاماة» و«البحث القانوني الذكي» — مؤتمر المحاماة الكويتي الثاني، جمعية المحامين الكويتية، نوفمبر 2026.
- ندوة التوعية القانونية «قوانين تمسّك مباشرة» — جمعية العون المباشر.

### أمان البيانات

نتعامل مع مستندات الموكلين وبياناتهم بسرية تامة، ونحفظها في أنظمة محمية بصلاحيات دخول محددة.

# الفريق القانوني



## المحامي مشاري عبيد العنزي

**الشريك المدير والمدير التنفيذي**

خريج كلية الحقوق، ومحامٍ مقيد أمام محكمة التمييز، بخبرة تزيد على عشر سنوات في الترافع والاستشارات القانونية. عضو جمعية المحامين الكويتية ومحكّم معتمد لديها. يترافع أمام المحاكم الكويتية بجميع درجاتها في القضايا الجزائية والمنازعات التجارية والدعاوى الإدارية والأحوال الشخصية ودعاوى التعويض.

مؤسس «بوابة القوانين» للبحث القانوني، ومؤسس نظام «باب العدل» السحابي لإدارة أعمال مكاتب المحاماة.

### يوسف عادل الجمعة
محامٍ

### إيهاب كيوان
مستشار قانوني

### محمود المرشدي
باحث قانوني

## فريق تنسيق المحاكم والمتابعة

### محمد الحسين
منسّق محاكم

### عبدالعزيز أحمد صالح
منسّق محاكم

### محمد شريف الشمري
منسّق محاكم

### عيسى صالح أحمد
منسّق محاكم

**فريق واحد لكل ملف**

يعمل المحامي والمستشار والباحث ومنسّق المحاكم معاً على الملف نفسه، من الدراسة والصياغة إلى حضور الجلسات ومتابعة الإجراءات.

# لماذا يختارنا موكلونا

### قيد أمام محكمة التمييز

قيادة المكتب مقيدة أمام أعلى درجات التقاضي في الكويت، ومعتمدة في التحكيم.

### خبرة كويتية بأفق دولي

نعمل بالعربية والإنجليزية ونفهم احتياجات المستثمر والشركة الأجنبية.

### تقييم صريح وخطة مكتوبة

يعرف الموكل فرص ملفه وخطواته ومواعيده منذ البداية.

### انضباط في المواعيد

رصد يومي للجلسات والمواعيد الإجرائية عبر منظومة رقمية وفريق متابعة.

### خدمة متكاملة للشركات

من التأسيس والعقود والامتياز إلى التقاضي والتحصيل والمستشار الدائم.

### سرية وشفافية

سرية تامة للمعلومات، وأتعاب واضحة في عرض مكتوب قبل بدء العمل.

> لأننا نؤمن أن العدالة حق للجميع، نضع خبرتنا القانونية وحرصنا على مصالح موكلينا في المقدمة، لنمنحكم الدعم والثقة في كل خطوة قانونية.

— يمناك لأعمال المحاماة

# من الموعد الأول إلى بدء العمل

### 01 حجز الموعد

عبر الهاتف أو صفحة حجز المواعيد في موقعنا. الاستشارة في المكتب.

### 02 دراسة الملف

نستمع ونراجع المستندات ونقدّم تقييماً صريحاً.

### 03 عرض مكتوب

نطاق العمل وخطته ومراحله والأتعاب.

### 04 التعاقد

توقيع اتفاقية الأتعاب واستكمال التوكيل.

### 05 التنفيذ والمتابعة

عمل منظّم وإبلاغ بالمستجدات أولاً بأول.

## للشركات: ما يُحضَّر للموعد الأول

- السجل التجاري والترخيص وعقد التأسيس وتعديلاته.
- العقود أو المراسلات محل البحث.
- ملخص بالموضوع والجهات ذات العلاقة والمواعيد المهمة.
- للشركات الأجنبية: مستندات الشركة الأم وبيانات النشاط المستهدف.

## للأفراد: ما يُحضَّر للموعد الأول

- البطاقة المدنية أو جواز السفر.
- المستندات المتعلقة بالموضوع: عقود، أحكام، إعلانات، مراسلات.
- تسلسل زمني مختصر للوقائع.
- أي مواعيد أو جلسات قادمة.

### بعد الموعد الأول

تعرفون موقفكم القانوني والخيارات المتاحة أمامكم.

### عرض واضح

نطاق عمل ومراحل وأتعاب مكتوبة قبل البدء.

### قنوات الحجز

الهاتف، أو صفحة حجز المواعيد، أو صفحة التواصل في موقعنا.

### السرية وتعارض المصالح

نتحقق من عدم تعارض المصالح قبل قبول أي ملف، ونلتزم بسرية كل ما يُعرض علينا ولو لم يُبرم التعاقد.

# تواصلوا معنا

المواعيد في المكتب وبالحجز المسبق.

صباح السالم، قطعة 1، شارع 114
أبراج اليوسفي، برج (أ)، الدور الرابع
دولة الكويت

+965 2220 4490

واتساب: +965 9758 5500

info@ylf.com.kw

www.ylf.com.kw

الأحد – الأربعاء، 5:00 – 9:00 مساءً

يمناك
لأعمال المحاماة

حجز موعد

تواصل معنا

الموقع الإلكتروني

هذا الملف للتعريف بالمكتب وخدماته، ولا يُعد استشارة قانونية. تُقدَّم الاستشارة بعد دراسة وقائع كل حالة ومستنداتها.



# ثقتكم هي رصيدنا

يمناك لأعمال المحاماة

YUMNAAK LAW FIRM · YLF.COM.KW